

# ALGEMENE VOORWAARDEN

## Bouwkundigburo Meinders B.V.

### Artikel 1 Algemeen

De besloten vennootschap **Bouwkundigburo Meinders B.V.**, hierna te noemen: "Bouwkundigburo Meinders" is een besloten vennootschap die zich bezighoudt met het verzorgen van bouwaanvragen en het begeleiden van bouwwerken. Bouwkundigburo Meinders is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer: 94285241.

### Artikel 2 Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- a. "Advies": het resultaat van de werkzaamheden van de adviseur.
- b. "Algemene voorwaarden": de bepalingen uit onderhavig document, al dan niet gewijzigd van tijd tot tijd.
- c. "Bouwkundigburo Meinders en/of adviseur": Bouwkundigburo Meinders B.V., gevestigd te Geesteren.
- d. "Opdracht": de overeenkomst tussen Bouwkundigburo Meinders en Opdrachtgever, waarbij Bouwkundigburo Meinders ten behoeve van Opdrachtgever werkzaamheden verricht.
- e. "Opdrachtgever": degene die aan Bouwkundigburo Meinders de Opdracht verstrekt.
- f. "Offerte": de prijsopgave voor de te verrichten werkzaamheden.
- g. "Partij(en)": Opdrachtgever en Bouwkundigburo Meinders, hetzij afzonderlijk, hetzij gezamenlijk.
- h. "Werk": ontwerpen, schetsen, plastische werken, uitvindingen en dergelijke in de zin van de Auteurswet 1912 en/of Rijkswet houdende regels met betrekking tot octrooi.

### Artikel 3 Toepasselijkheid

- 2.1 Deze Algemene voorwaarden zijn van toepassing op de Opdracht en alle andere rechtsverhoudingen tussen Bouwkundigburo Meinders en Opdrachtgever.
- 2.2 Indien zich tussen Partijen een situatie voordoet die niet in deze Algemene voorwaarden geregeld is, dan dient deze situatie te worden beoordeeld "naar de geest" van deze Algemene voorwaarden.
- 2.3 Mochten deze Algemene voorwaarden strijdig zijn met de uitdrukkelijk schriftelijk overeengekomen afspraken tussen Partijen, dan prevaleren de uitdrukkelijk schriftelijk overeengekomen afspraken boven deze Algemene voorwaarden.
- 2.4 De toepasselijkheid van (een verwijzing naar) Algemene voorwaarden van de Opdrachtgever wordt door Bouwkundigburo Meinders uitdrukkelijk van de hand gewezen.

### Artikel 4 Offertetraject

De door Bouwkundigburo Meinders uitgebrachte offerte is vrijblijvend, tenzij in de offerte daarvan wordt afgeweken.

### Artikel 5 Totstandkoming en einde van de overeenkomst

- 5.1 Een overeenkomst tussen Partijen komt tot stand:
  - a. door de schriftelijke aanvaarding van de aanbieding van Bouwkundigburo Meinders binnen 7 dagen na de ontvangst van de offerte door Opdrachtgever; of
  - b. door een begin te maken met het uitvoeren van de werkzaamheden.
- 5.2 Na aanvaarding van de Opdracht, heeft Bouwkundigburo Meinders gedurende twee werkdagen het recht om het aanbod te herroepen.
- 5.3 De Opdracht bevat de in de Offerte omschreven werkzaamheden.

- 5.4 Partijen kunnen de Opdracht te allen tijde (tussentijds) schriftelijk opzeggen met inachtneming van een redelijke opzegtermijn. Opzegging zonder opzegtermijn is mogelijk indien de andere partij niet in staat is om haar schulden te voldoen, haar activiteiten staakt, of indien een curator, bewindvoerder of vereffenaar is benoemd.

## **Artikel 6 De Opdracht**

- 6.1 Bouwkundigburo Meinders is bevoegd werkzaamheden onder zijn leiding door anderen te doen uitvoeren en ten aanzien van onderdelen ook de leiding aan anderen over te laten, zulks onverminderd zijn verantwoordelijkheid voor de deugdelijke nakoming van de opdracht.
- 6.2 Bij de beoordeling van de juiste vervulling van de opdracht blijft de esthetische waarde buiten beschouwing, hetgeen onverlet laat dat voldaan dient te worden aan redelijke eisen.
- 6.3 Partijen treden met elkaar in overleg over een aanpassing van de opdracht indien:
- a. zich wijzigingen voordoen in de uitgangspunten of andere omstandigheden die ten grondslag lagen aan de opdracht;
  - b. de behoorlijke vervulling van de opdracht extra werkzaamheden vereist. Bij dit overleg nemen partijen elkaars gerechtvaardigde belangen in acht.
- 6.4 De volgende omstandigheden geven in ieder geval aanleiding de opdracht aan te passen:
- relevante wijzigingen van (overheids)voorschriften of -beschikkingen;
  - relevante wijzigingen in het programma van eisen dan wel de oorspronkelijke opdracht;
  - door de Opdrachtgever verlangde wijzigingen op, of varianten van, werkzaamheden die reeds goedgekeurd zijn, dan wel onderdeel uitmaken van een fase die reeds goedgekeurd is;
  - extra werkzaamheden die tijdens de vervulling van de opdracht noodzakelijk blijken.
- 6.5 Leidt het overleg als bedoeld in 6.2 tot een aanpassing van de opdracht, dan worden de advieskosten aangepast.
- 6.6 Op verlangen van een der partijen kunnen de gevolgen van de opdracht worden gewijzigd of kan deze geheel of gedeeltelijk worden ontbonden op grond van onvoorziene omstandigheden, welke van dien aard zijn dat de wederpartij naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid ongewijzigde instandhouding van de opdracht niet mag verwachten. Aan de wijziging of ontbinding kan terugwerkende kracht worden verleend.

## **Artikel 7 Verplichtingen Bouwkundigburo Meinders**

- 7.1 De adviseur:
- a. vergewist zich bij het aanvaarden van een opdracht over de voor de juiste vervulling daarvan noodzakelijke kennis en kunde te (kunnen) beschikken;
  - b. is gehouden om alle gegevens van een Opdrachtgever vertrouwelijk te houden, voor zover deze gegevens als vertrouwelijk aan de adviseur bekend zijn of voor zover de adviseur redelijkerwijze kan of behoort te weten dat deze gegevens vertrouwelijk zijn.
- 7.2 De adviseur is gehouden de opdracht goed en zorgvuldig uit te voeren, de Opdrachtgever onafhankelijk in een vertrouwenspositie terzijde te staan en zijn diensten naar beste kunnen en wetenschap te verrichten. De adviseur dient alles te vermijden wat de onafhankelijkheid van het advies kan schaden.
- 7.3 De adviseur houdt rekening met de voor de opdracht van belang zijnde publiek- en privaatrechtelijke regelgeving, waarvan het bestaan van algemene bekendheid onder adviseurs mag worden verondersteld.

- 7.4 De adviseur houdt de Opdrachtgever op de hoogte van de uitvoering van de opdracht. De adviseur verstrekt naar beste vermogen en tijdig desgevraagd alle inlichtingen, waaronder inlichtingen omtrent de voortgang van de uitvoering van de opdracht, veranderingen van wettelijke regelgeving, of veranderingen omtrent de financiële aspecten van de opdracht, de financiële gevolgen van al dan niet noodzakelijke wijziging daarvan, alsmede inlichtingen omtrent overeenkomsten die de adviseur ter vervulling van de opdracht met derden heeft gesloten.
- 7.5 De opdracht wordt vervuld conform het overeengekomen tijdsschema. Tenzij door partijen uitdrukkelijk anders is overeengekomen, betreffen de termijnen in het overeengekomen tijdsschema geen fatale termijnen.
- 7.6 De adviseur vangt eerst aan met een volgende fase nadat de Opdrachtgever daartoe schriftelijk zijn toestemming heeft verleend. In deze toestemming wordt de goedkeuring van de werkzaamheden verricht in de voorafgaande fasen geacht te zijn begrepen, behalve voor zover de Opdrachtgever zijn goed- keuring aan onderdelen van de werkzaamheden uitdrukkelijk heeft onthouden.
- 7.7 De adviseur deelt schriftelijk aan de Opdrachtgever mee welke natuurlijke persoon of personen bevoegd zijn de adviseur te vertegenwoordigen, zo nodig onder vermelding van de beperkingen van zijn of hun bevoegdheid.
- 7.8 De adviseur dient bij beëindiging van de opdracht die betrekking heeft op de totstandkoming van een object, de Opdrachtgever in het bezit te stellen van de door hem opgestelde documenten die van belang zijn voor het beheer en gebruik van dat object.
- 7.9 De adviseur is verplicht de Opdrachtgever te waarschuwen, indien inlichtingen en/of gegevens verstrekt door of namens de Opdrachtgever of beslissingen genomen door of namens de Opdrachtgever klaarblijkelijk zodanige fouten bevatten of gebreken vertonen, dat hij in strijd met de eisen van redelijkheid en billijkheid zou handelen als hij zonder waarschuwing bij de vervulling van de opdracht daarop zou voortbouwen.
- 7.10 De adviseur bewaart de gegevens die op de opdracht betrekking hebben en waarvan het belang, mede gelet op de aard van de opdracht en de overige omstandigheden, zulks kennelijk vordert op een door hem te bepalen wijze gedurende een periode van vijf jaren vanaf de dag, waarop de opdracht is geëindigd.
- 7.11 Desgevraagd stelt de adviseur, tegen vergoeding van de onkosten, duplicaten van de door hem ter zake van de opdracht bewaarde gegevens ter beschikking aan de Opdrachtgever.
- 7.12 De adviseur is van de in 7.10 bedoelde bewaarplicht ontheven, indien hij de door hem bewaarde gegevens aan de Opdrachtgever aanbiedt en deze desgevraagd aan de Opdrachtgever overdraagt.

## **Artikel 8 Verplichtingen Opdrachtgever**

- 8.1 De Opdrachtgever gedraagt zich jegens de adviseur als een goed en zorgvuldig Opdrachtgever. De Opdrachtgever is gehouden om alle gegevens van een adviseur vertrouwelijk te houden, voor zover deze gegevens als vertrouwelijk aan de Opdrachtgever bekend zijn of voor zover de Opdrachtgever redelijkerwijs kan of behoort te weten dat deze gegevens vertrouwelijk zijn.
- 8.2 De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor zowel de tijdige verstrekking als de juistheid van de door of namens hem aan de adviseur verstrekte inlichtingen, gegevens en beslissingen die nodig zijn om de opdracht naar behoren te vervullen. De Opdrachtgever vrijwaart de adviseur voor aanspraken van derden ter zake van deze inlichtingen, gegevens en beslissingen.
- 8.3 De Opdrachtgever zal documenten die de adviseur bij de vervulling van de opdracht vervaardigt, tijdig beoordelen en na goedkeuring desgevraagd waarmerken.
- 8.4 De Opdrachtgever is verplicht de adviseur binnen bekwame tijd te waarschuwen indien hij in de adviezen een tekortkoming van de adviseur daadwerkelijk heeft opgemerkt of zich daarvan bewust geweest moet zijn.

- 8.5 De Opdrachtgever deelt schriftelijk aan de adviseur mee welke natuurlijke persoon of personen bevoegd zijn de Opdrachtgever te vertegenwoordigen, zo nodig onder vermelding van de beperkingen van zijn of hun bevoegdheid.
- 8.6 In geval van detachering onthoudt de Opdrachtgever zich van het in dienst nemen of op andere wijze inschakelen van deze gedetacheerde personen gedurende de looptijd van de detachering en een hieraan gelijke periode direct na het einde van de detachering, met een minimum van drie maanden en een maximum van een jaar.
- 8.7 De Opdrachtgever draagt zijn Opdrachtgeverschap niet geheel of gedeeltelijk over aan een ander zonder toestemming van de adviseur.
- 8.8 De Opdrachtgever vrijwaart de adviseur tegen aanspraken van derden, die gerelateerd zijn aan de advieswerkzaamheden verricht uit hoofde van de opdracht aan de adviseur. Dit laat onverlet de aansprakelijkheid van de adviseur jegens de Opdrachtgever.
- 8.9 De Opdrachtgever voldoet tijdig aan zijn betalingsverplichting.

## **Artikel 9 Prijzen en Betaling**

- 9.1 De prijs bestaan uit het honorarium, de toezichtskosten en de bijkomende kosten.
- a. Het honorarium is de vergoeding die Bouwkundigburo Meinders toekomt voor diens werkzaamheden.
  - b. Toezichtskosten zijn kosten die Bouwkundigburo Meinders voor het toezicht op de uitvoering van de opdracht maakt.
  - c. Tot de bijkomende kosten behoren ondermeer:
    - de ten behoeve van de opdracht gemaakte reis- en verblijfskosten;
    - de kosten samenhangend met het keuren van materialen, constructies en installaties, alsmede de kosten samenhangend met andere eenvoudige beproevingen of analyses;
    - de kosten van het gebruik van instrumenten die door Bouwkundigburo Meinders bij metingen en proefnemingen ter beschikking worden gesteld;
    - de kosten van het vermenigvuldigen van overeenkomsten, bestekken, tekeningen, berekeningen, rapporten e.d. door middel van lichtdrukken, fotokopiëren, plotten, printen of anderszins;
    - de kosten gemoeid met het maken van foto's, maquettes, perspectieven en andere presentaties, indien deze door de Opdrachtgever of door een overheidsinstantie worden verlangd;
    - de kosten van telecommunicatie, porti en aankondigingen per advertentie;
    - registratie, kadastrale kosten en andere verschotten;
    - kosten gemaakt bij de aanbesteding of aanwijzing;
    - kosten gemaakt bij het aangaan van contracten en het uitbrengen van deurwaardersexploten, legeskosten, vertaalkosten e.d.
- 9.2 De Opdrachtgever is afzonderlijke kosten verschuldigd voor aanpassingen en wijzigingen die Bouwkundigburo Meinders dient uit te voeren, voor zover deze niet het gevolg zijn van een toerekenbare tekortkoming van Bouwkundigburo Meinders. Indien de wijzigingen het gevolg zijn van een toerekenbare tekortkoming van Bouwkundigburo Meinders, is de Opdrachtgever wel kosten verschuldigd voor zover aan deze kosten werkzaamheden ten grondslag lagen die ook bij een juiste vervulling van de opdracht noodzakelijk zouden zijn geweest.
- 9.3 Bouwkundigburo Meinders zal voor het door de Opdrachtgever verschuldigde bedrag een factuur overhandigden aan Opdrachtgever. Betaling dient te geschieden middels storting of overmaking op een door Bouwkundigburo Meinders op de factuur vermelde bankrekening binnen 7 dagen na de factuurdatum.

Als gevolg van de nieuwe WWFT (Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme) worden contante betalingen boven € 10.000,00 niet geaccepteerd.

- 9.4 Opdrachtgever is niet gerechtigd om de betaling van een factuur op te schorten, dan wel om de betaling van een factuur te verrekenen met een bedrag dat Opdrachtgever van Bouwkundigburo Meinders te vorderen heeft.
- 9.5 Na het verstrijken van de betalingstermijn en na eenmaal te zijn aangemaand om binnen een redelijke termijn te betalen, is Opdrachtgever in verzuim zonder dat ingebrekestelling is vereist. Opdrachtgever is alsdan aan Bouwkundigburo Meinders de wettelijke handelsrente verschuldigd over het nog openstaande bedrag.
- 9.6 Zowel de gerechtelijke als de buitengerechtelijke kosten met betrekking tot de invordering en inning van door Bouwkundigburo Meinders niet tijdig van de Opdrachtgever ontvangen betalingen zijn voor rekening van Opdrachtgever.
- 9.7 Betalingen van Opdrachtgever strekken primair ter voldoening van de in lid 5 van dit artikel bedoelde verschuldigde rente en valutakoersverlies en voorts van de in lid 6 van dit artikel bedoelde gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten en worden daarna in mindering gebracht op de oudste openstaande vordering.

#### **Artikel 10      Gevolgen opzegging van de opdracht**

- 10.1 Heeft de Opdrachtgever de opdracht opgezegd, dan is de Opdrachtgever verplicht op declaratie van Bouwkundigburo Meinders, naar de stand van de werkzaamheden ten tijde van het moment dat de opzegging in werking treedt, te betalen:
  - a. het honorarium;
  - b. de bijkomende kosten;
  - c. de toezichtskosten;
  - d. alle redelijkerwijs gemaakte en nog te maken kosten, voortvloeiend uit verplichtingen die de adviseur ten tijde van de opzegging reeds is aangegaan met het oog op de verdere vervulling van de opdracht.
- 10.2 De betalingsverplichting van de Opdrachtgever volgens het bepaalde in 10.1 strekt niet verder dan voor zover de werkzaamheden voor de Opdrachtgever van nut zijn.
- 10.3 De Opdrachtgever is bevoegd 10% in mindering te brengen op het bedrag dat hij op grond van het bepaalde in 10.2 verplicht is aan de adviseur te betalen.
- 10.4 Leidt het bepaalde in 10.3 tot gevolgen die naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid onaanvaardbaar zijn, dan kan daarvan worden afgeweken.
- 10.5 Heeft de Opdrachtgever de opdracht zonder grond opgezegd, dan mag de opzegging zonder grond door Opdrachtgever het advies van de adviseur slechts (laten) gebruiken na de Opdrachtgever voorafgaande, schriftelijke toestemming van de adviseur.
- 10.6 Aan zijn toestemming kan de adviseur voorwaarden verbinden, daaronder begrepen de betaling van een geldelijke vergoeding en het recht om erop toe te zien dat het advies volgens zijn bedoeling wordt gebruikt.
- 10.7 De Opdrachtgever heeft het recht zonder toestemming van de adviseur het advies te (laten) gebruiken indien ten tijde van de opzegging met de uitvoering van het object een aanvang is gemaakt.
- 10.8 Voor zover het bepaalde in dit artikel daarop geen inbreuk maakt, blijven de rechten van de adviseur op het advies overigens onverlet.

#### **Artikel 11      Eigendomsvoorbehoud**

De door de adviseur aan de Opdrachtgever afgegeven documenten worden eigendom van de Opdrachtgever en mogen door hem voor dit project worden gebruikt met inachtneming van de rechten die voortvloeien uit de wetgeving op het gebied van de intellectuele eigendom, nadat de Opdrachtgever aan zijn financiële verplichtingen jegens de adviseur heeft voldaan.

## **Artikel 12      Aansprakelijkheid**

- 12.1 De adviseur is jegens de Opdrachtgever aansprakelijk voor zijn toerekenbare adviseur voor toerekenbare tekortkoming. Voor zover nakoming niet reeds blijvend onmogelijk is, vindt tekortkomingen dit lid slechts toepassing met inachtneming van de wettelijke regeling van verzuim van de schuldenaar.
- 12.2 Maakt de adviseur bij de vervulling van de opdracht gebruik van een andere persoon, dan is de adviseur op gelijke wijze aansprakelijk als voor zijn eigen tekortkomingen met inachtneming van het bepaalde in artikel 12.7.
- 12.3 In geval van een toerekenbare tekortkoming is de adviseur uitsluitend aansprakelijk voor vergoeding van de directe schade.
- 12.4 Tot de directe schade behoren in geen geval: bedrijfsschade, productieverlies, omzet- en/of winstderving, waardevermindering van producten evenmin als de kosten die met de uitvoering van het object gemoeid zouden zijn als de opdracht van de aanvang af goed zou zijn uitgevoerd.
- 12.5 De Opdrachtgever is verplicht, tenzij zulks in verband met de omstandigheden niet van hem kan worden gevergd, in goed overleg de adviseur de gelegenheid te geven binnen een redelijke termijn voor diens rekening tekortkomingen, waarvoor de adviseur aansprakelijk is, te herstellen of de uit die tekortkomingen voortvloeiende schade te beperken of op te heffen onverminderd de aansprakelijkheid van de adviseur voor schade ten gevolge van de tekortkomingen.
- 12.6 Bij de vaststelling van de schadevergoeding in geval van een overschrijding van de vertegenwoordigingsbevoegdheid wordt, naast met de overige van belang zijnde feiten en omstandigheden, rekening gehouden met de mate waarin de Opdrachtgever door de gevolgen van de bevoegdheidsoverschrijding is gebaat.
- 12.7 Indien door of namens de Opdrachtgever het inschakelen van een bepaalde persoon is of wordt voorgeschreven, is de adviseur voor wat het werk van die persoon betreft jegens de Opdrachtgever tot niet meer gehouden dan tot datgene, waartoe de adviseur die persoon kan houden krachtens de voorwaarden van de tussen de adviseur en de voorgeschreven persoon geldende afspraken, zoals deze door de Opdrachtgever zijn aanvaard of goedgekeurd. Indien de voorgeschreven persoon tekortschiet en de adviseur het redelijkerwijs nodige heeft gedaan om nakoming en/of schadevergoeding te verkrijgen, zal de Opdrachtgever de voor de adviseur ontstane extra kosten aan hem vergoeden, voor zover deze hem niet zijn vergoed door de voorgeschreven persoon. Daartegenover zal de adviseur, op eerste verzoek van de Opdrachtgever, aan deze zijn vordering op de voorgeschreven persoon cederen tot aan het door de Opdrachtgever aan hem vergoede bedrag.
- 12.8 Een op grond van de voorgaande regels bepaalde schadevergoeding is niet van toepassing voor zover deze schadevergoeding in de gegeven omstandigheden naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid onaanvaardbaar is.
- 12.9 Onverminderd het in de vorige leden bepaalde is de adviseur bij opdrachten die betrekking hebben op de totstandkoming van een object alleen aansprakelijk voor schaden die niet zouden worden gedekt door een gebruikelijke CAR-verzekering of een vergelijkbare verzekering.
- 12.10 De door de adviseur te vergoeden schade is naar keuze van partijen per opdracht beperkt tot een bedrag gelijk aan de advieskosten met een maximum van € 1.000.000 of tot een bedrag gelijk aan driemaal de advieskosten met een maximum van € 2.500.000.

- 12.11 Indien partijen geen keus bepaalden betreffende de omvang van de door de adviseur te vergoeden schade, is deze per opdracht beperkt tot een bedrag gelijk aan de advieskosten met een maximum van € 1.000.000.
- 12.13 In aanvulling op de voorgaande twee leden geldt dat ingeval de Opdrachtgever een consument is, de in die twee leden genoemde beperkingen niet lager kunnen zijn dan € 75.000.
- 12.14 De aansprakelijkheid van de adviseur vervalt door verloop van vijf jaren vanaf de dag waarop de opdracht door voltooiing of opzegging is geëindigd.
- 12.15 De rechtsvordering uit hoofde van een toerekenbare tekortkoming vervalt en is niet ontvankelijk indien de Opdrachtgever niet binnen bekwame tijd nadat hij de tekortkoming heeft ontdekt of redelijkerwijs had behoren te ontdekken, schriftelijk en met redenen omkleed bij de adviseur ter zake heeft geprotesteerd.
- 12.16 De rechtsvordering uit hoofde van een toerekenbare tekortkoming vervalt en is niet ontvankelijk door verloop van twee jaren na het schriftelijke en met redenen omklede protest. Indien de Opdrachtgever de adviseur een termijn heeft gesteld waarbinnen deze de tekortkoming zal wegnemen, begint de vervaltermijn eerst te lopen bij het einde van deze termijn, of zoveel eerder als de adviseur te kennen heeft gegeven de tekortkoming niet te zullen herstellen.
- 12.17 De rechtsvordering uit hoofde van een toerekenbare tekortkoming vervalt in ieder geval na verloop van vijf jaren vanaf de dag waarop de opdracht door voltooiing of opzegging is geëindigd. De rechtsvordering die na deze termijn wordt ingesteld is niet ontvankelijk.
- 12.18 Indien de einddeclaratie op een eerdere dag wordt verzonden dan de dag waarop de opdracht door opzegging of voltooiing is geëindigd, geldt de eerdere dag als dag waarop de opdracht is geëindigd.
- 12.19 Wordt de opdracht door een consument ontbonden, dan wordt als dag waarop de opdracht is geëindigd, aangemerkt de dag waarop de ontbinding plaatsvond.
- 12.20 Indien de rechtsvordering krachtens het bepaalde in de vorige leden zou vervallen tussen het tijdstip waarop de adviseur aan de Opdrachtgever heeft medegedeeld dat hij de tekortkoming zal onderzoeken of herstellen en het tijdstip waarop hij het onderzoek en de pogingen tot herstel kennelijk als beëindigd beschouwt, wordt de vervaltermijn verlengd tot zes maanden na laatstgenoemd tijdstip.
- 12.21 Het recht van de Opdrachtgever op schadevergoeding vermindert niet diens verplichtingen te betalen conform de opdracht.
- 12.22 In geval dat een bij de adviseur in dienst zijnde persoon is gedetacheerd bij de Opdrachtgever, is de adviseur met inachtneming van het overig in dit hoofdstuk bepaalde slechts verantwoordelijk voor het beschikbaar zijn van deze persoon met de overeengekomen kwaliteit voor de overeengekomen periode.
- 12.23 Behoudens het bepaalde in het vorige lid is de adviseur niet aansprakelijk voor vergoeding van schade van de Opdrachtgever of derden (mede) veroorzaakt door de ter beschikking gestelde persoon/personen.
- 12.24 De Opdrachtgever is aansprakelijk voor, en vrijwaart de adviseur ter zake van, vorderingen tot vergoeding van schade van derden veroorzaakt door de aan de Opdrachtgever ter beschikking gestelde persoon/personen.
- 12.25 Voor vergoeding van andere schade dan in dit hoofdstuk genoemd, is de adviseur slechts aansprakelijk indien en voor zover de tekortkoming te wijten is aan opzet of grove onzorgvuldigheid van de adviseur.

### **Artikel 13      Vertraging, onderbreking en gevolgen daarvan**

- 13.1 De adviseur deelt de Opdrachtgever, schriftelijk en onder vermelding van de oorzaak van de vertraging binnen bekwame tijd na het intreden van een vertraging, mee per welke datum deze is ingetreden.
- 13.2 De Opdrachtgever kan de adviseur gelasten de opdracht te onderbreken. De Opdrachtgever is verplicht dit schriftelijk en onder vermelding van de gronden mee te delen.
- 13.3 Na de in 13.1 en 13.2 omschreven mededeling treden partijen onderbreking van de opdracht binnen bekwame tijd in overleg omtrent de gevolgen van de vertraging of de onderbreking en nemen daarbij elkaars gerechtvaardigde belangen in acht.
- 13.4 Wordt de vervulling van de opdracht vertraagd of onderbroken en is dit de adviseur niet toe te rekenen, dan is de Opdrachtgever verplicht op declaratie van de adviseur aan deze te vergoeden, berekend naar de stand van de werkzaamheden ten tijde van de mededeling bedoeld in 13.1 en 13.2:
- a. het honorarium;
  - b. de bijkomende kosten;
  - c. de toezichtskosten;
  - d. alle redelijkerwijs gemaakte en nog te maken kosten, voortvloeiend uit verplichtingen die de adviseur reeds is aangegaan met het oog op de verdere vervulling van de opdracht.
- 13.5 De Opdrachtgever is tevens verplicht te vergoeden de schade die de adviseur lijdt als gevolg van de onderbreking en/of de vertraging, onverminderd de gehoudenheid van de adviseur die schade zoveel mogelijk te beperken.

### **Artikel 14      Persoonsgegevens**

- 14.1 Door de Opdracht geeft Opdrachtgever Bouwkundigburo Meinders toestemming om zijn persoonsgegevens te verwerken ten behoeve van de uitvoering van de Opdracht. Deze persoonsgegevens zijn slechts toegankelijk voor Bouwkundigburo Meinders en worden niet aan derden verstrekt, tenzij Bouwkundigburo Meinders hiertoe krachtens de wet of een rechterlijke uitspraak verplicht is.
- 14.2 Bouwkundigburo Meinders heeft op de website [\[OPNEMEN LINK\]](#) de privacyverklaring gepubliceerd. In de privacyverklaring informeert Bouwkundigburo Meinders Opdrachtgever over de wijze waarop Bouwkundigburo Meinders omgaat met de verwerking van de persoonsgegevens van Opdrachtgever.

### **Artikel 15      Toepasselijk recht**

- 15.1 Op deze Algemene voorwaarden en op de Opdracht is uitsluitend Nederlandse recht van toepassing.
- 15.2 Geschillen voortvloeiende uit of verband houdende met de Opdracht alsmede geschillen omtrent deze Algemene voorwaarden worden, indien deze behoren tot de bevoegdheid van de rechtbank, gebracht voor de rechtbank Overijssel, locatie Almelo.